

PROCEDURE DE COMMANDE DE LICENCES

Dans le cas d'un renouvellement de licence ou d'une nouvelle licence

Etape 1 : Identification

Assurez-vous que vous êtes bien dans votre espace « Affilié »



Si ce n'est pas le cas, cliquez sur « Mon espace » puis cliquez sur « Accéder à mon espace Affilié »



Vous avez 3 manières différentes de commander vos licences.

Soit en sélectionnant une ou plusieurs licence soit en créant une nouvelle licence.

Etape 2 : Commande licence :

Cliquez dans l'onglet **LICENCIÉS**, puis sélectionnez **Non actif**



The screenshot shows the user interface for managing licenses. The top navigation bar includes 'STRUCTURE', 'LICENCIÉS', 'COMMANDES', 'ACTIONS FÉDÉRALES', and 'BOITE À OUTILS'. The 'LICENCIÉS' tab is active. Below the navigation bar, the breadcrumb 'AFFILIÉ FF DANSE > LICENCIÉS' is visible. The main content area shows '2 Licenciés' and buttons for '+ NOUVEL ADHÉRENT' and 'RENOUVELER LA LICENCE DE LA SÉLECTION'. A dropdown menu in the top right corner is set to 'Non actif'. Below this, a table header is visible with columns: NOM, PRÉNOM, DATE DE NAISSANCE, LICENCE, SAISON, TYPE, and L.

↪ La liste de vos anciens licenciés apparaît.

A. Commander plusieurs licences déjà existantes :

Cochez les licences à renouveler

The screenshot displays the 'LICENCIÉS' page of the FF Danse system. The page header includes the logo of the Fédération Française de Danse and navigation tabs: STRUCTURE, LICENCIÉS (selected), COMMANDES, ACTIONS FÉDÉRALES, and BOITE À OUTILS. Below the header, there is a breadcrumb trail: AFFILIÉ FF DANSE > LICENCIÉS. The main content area shows a summary: '2 Licenciés' with a '+ NOUVEL ADHÉRENT' button and a 'RENOUVELER LA LICENCE DE LA SÉLECTION' button. A download icon and text 'TÉLÉCHARGER POUR IMPRESSION DES LICENCES' are also present. A table with the following columns is visible: NOM, PRÉNOM, DATE DE NAISSANCE, LICENCE, SAISON, TYPE, and L. The first row of the table has a checkmark in the first column. A dropdown menu for 'TYPE' is set to 'Tous'. A 'Non actif' dropdown is located in the top right corner of the table area.

Puis cliquez sur **Renouveler la licence de la sélection**

Sélectionnez le type de licence, l'assurance et le(s) danse(s)

The screenshot shows the 'RENOUVELER 10 LICENCES' form in the FF Danse system. The interface includes a top navigation bar with 'STRUCTURE', 'LICENCIÉS', 'COMMANDES', 'ACTIONS FÉDÉRALES', and 'BOITE À OUTILS'. A left sidebar contains 'LICENCIÉS', 'ÉQUIPES', and 'CORPS ARBITRAL'. The main form area is titled 'RENOUVELER 10 LICENCES' and contains the following fields and options:

- Type de licence***: A dropdown menu with 'Sélectionner...' as the current selection.
- Assurance**: A dropdown menu with 'Assurance de base' as the current selection.
- Danses***: A list of dance categories with checkboxes:
 - Latines et Standards**
 - Latines
 - Standards
 - 10 Danses
 - Danses à structurer**
 - Africaine
 - Bollywood
 - Cabaret
 - Claquettes
 - Comédie Musicale
 - Danse Show
 - Danse Verticale
 - Disco
 - Flamenco
 - Indienne
 - Latino Caraïbes
 - Orientale
 - Square Dance
 - Tango Argentin
 - Autres Danses
 - Autres Danses Du Monde
 - Zumba
 - Danses de Société**
 - Societe
- Saison concernée***: A radio button selection with '2020/2021' selected.

An 'Enregistrer' button is located at the bottom right of the form.

Puis cliquez sur **Enregistrer**.

B. Commander une licence déjà existante :

Cliquez sur le licencié concerné

The screenshot shows the 'LICENCIÉS' page for 'AFFILIÉ FF DANSE'. The navigation bar includes 'STRUCTURE', 'LICENCIÉS', 'COMMANDES', 'ACTIONS FÉDÉRALES', and 'BOITE À OUTILS'. The main content area shows a table with columns: NOM, PRÉNOM, DATE DE NAISSANCE, LICENCE, SAISON, TYPE, and L. The first row contains the name 'TARTEMPION GÉRARD' and the date '02/10/1970'. A blue arrow points from the text 'Cliquez sur le licencié concerné' to the name 'GÉRARD' in the table.

Modifiez les coordonnées du licencié si nécessaire, puis cliquez sur **Enregistrer**

Puis cliquez sur **+ Nouvelle licence**

The screenshot shows the profile page for 'GÉRARD TARTEMPION'. The navigation bar is the same as in the previous screenshot. The main content area shows the profile information and a form for adding a new license. A blue arrow points from the text 'Puis cliquez sur + Nouvelle licence' to the '+ NOUVELLE LICENCE' button.

Profile Information:

- Civilité: Monsieur
- Nom: TARTEMPION
- Prénom: Gérard
- Licence: Licence non active
- Date de naissance: 02/10/1970
- Nationalité: France
- Photo: Taille max.: 2Mo

Form Fields:

- Adresse*
- Lieu dit, immeuble
- BP ou ZI
- Code postal*
- Ville*
- Pays*: France
- Tél principal: 01
- Tél secondaire
- Mobile
- Email
- Site web

Sélectionnez le type de licence, l'assurance et le(s) danse(s)

The screenshot shows the 'LICENCIÉS' section of the FF Danse website. The user profile is GÉRARD TARTEMPION (ID: 19701002-TAR-GE28). The interface includes a sidebar with navigation options: LICENCIÉS, Informations, Licences, Documents, ÉQUIPES, and CORPS ARBITRAL. The main content area is titled 'Licence actuelle' and contains the following fields:

- Type de licence*: Licence A (dropdown menu)
- Assurance actuelle: Assurance de base
- Assurance: Assurance de base (dropdown menu)

A warning message states: ⚠ Pour une assurance de base, ne pas modifier.

The 'Dances*' section is divided into three categories:

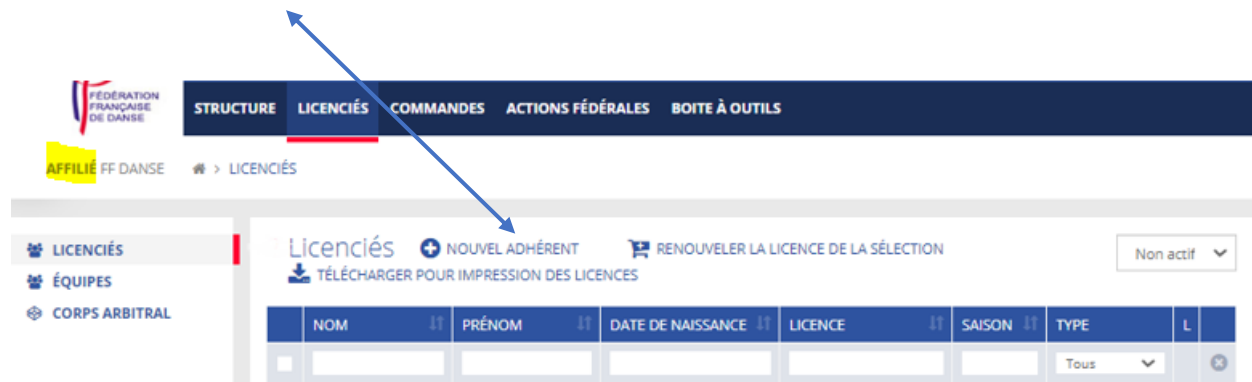
- Latines et Standards
 - Latines
 - Standards
 - 10 Danses
- Dances à structurer
 - Africaine
 - Bollywood
 - Cabaret
 - Disco
 - Indienne
 - Latino Caraïbes
 - Orientale
 - Autres Danses
 - Zumba
- Dances de Société
 - Societe

The 'Saison concernée*' field is set to 2020/2021. An 'Enregistrer' button is located at the bottom right.

Puis cliquez sur **Enregistrer**

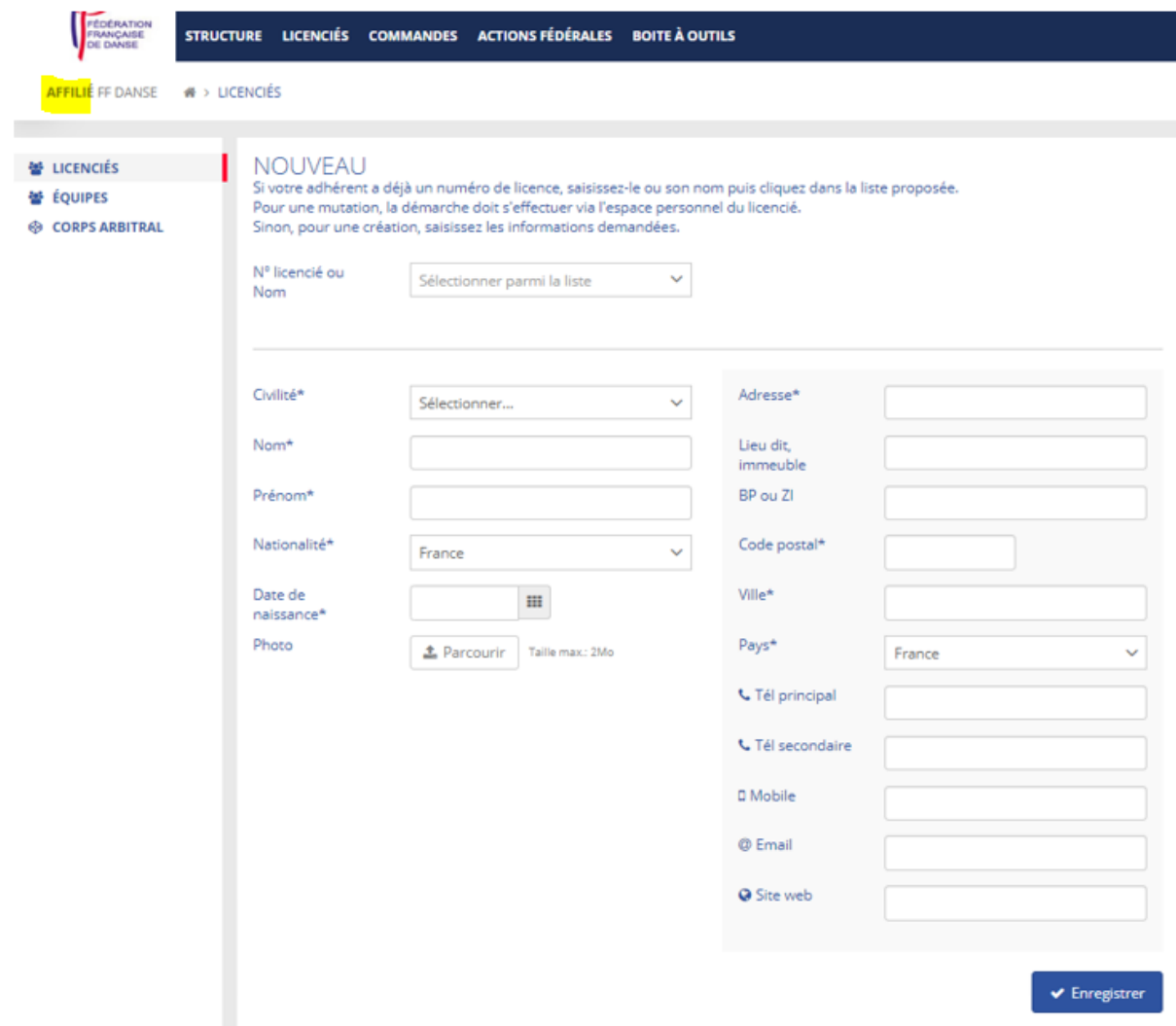
C. Commander une nouvelle licence

Cliquez sur **Nouvel adhérent**



The screenshot shows the 'Licenciés' page with a navigation menu at the top: STRUCTURE, LICENCIÉS (highlighted), COMMANDES, ACTIONS FÉDÉRALES, BOITE À OUTILS. Below the menu, there are buttons for 'NOUVEL ADHÉRENT' and 'RENOUVELER LA LICENCE DE LA SÉLECTION'. A table with columns for NOM, PRÉNOM, DATE DE NAISSANCE, LICENCE, SAISON, TYPE, and L is visible. A blue arrow points from the 'NOUVEL ADHÉRENT' button to the 'LICENCIÉS' menu item.

Remplissez les coordonnées du licencié



The screenshot shows the 'NOUVEAU' form for creating a new licensee. The form includes the following fields:

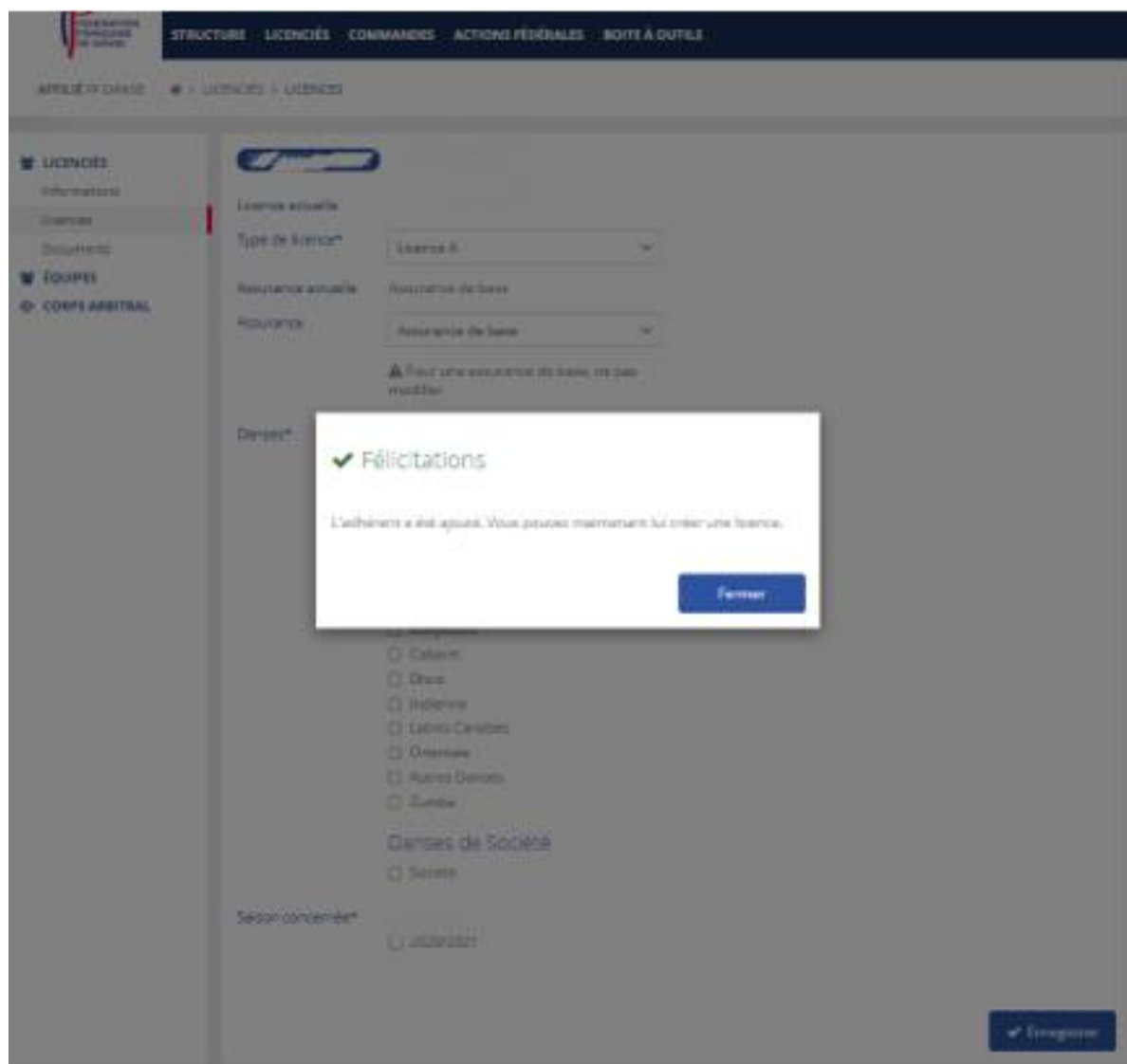
- N° licencié ou Nom: Sélectionner parmi la liste
- Civilité*: Sélectionner...
- Nom*: [Text input]
- Prénom*: [Text input]
- Nationalité*: France
- Date de naissance*: [Date picker]
- Photo: [Upload button] Taille max.: 2Mo
- Adresse*: [Text input]
- Lieu dit, immeuble: [Text input]
- BP ou ZI: [Text input]
- Code postal*: [Text input]
- Ville*: [Text input]
- Pays*: France
- Tél principal: [Text input]
- Tél secondaire: [Text input]
- Mobile: [Text input]
- Email: [Text input]
- Site web: [Text input]

At the bottom right, there is a blue button labeled 'Enregistrer'.

Puis cliquez sur **Enregistrer**

Cliquez sur **Fermer**

Sélectionnez le **type de licence**, l'**assurance** et le(s) **danse(s)**



The screenshot displays a web application interface for license management. The top navigation bar includes 'STRUCTURE', 'LICENCIÉS', 'COMMANDES', 'ACTIONS FÉDÉRALES', and 'BOÎTE À OUTILS'. The main content area shows a form for creating a license. The form includes the following fields and options:

- Licence actuelle:** A dropdown menu set to 'Licence A'.
- Assurance actuelle:** A dropdown menu set to 'Assurance de base'.
- Assurance:** A dropdown menu set to 'Assurance de base'.
- Dance(s):** A list of dance types with radio buttons: Cabaret, Disco, Hip-hop, Latin-Caribéen, Océanique, Autres Danse, Autre.
- Dance(s) de Société:** Société.
- Séjour concerné:** A dropdown menu set to '2020/2021'.

A modal dialog box is overlaid on the form, displaying a green checkmark and the text 'Félicitations' followed by 'L'adhésion a été ajoutée. Vous pouvez maintenant lui créer une licence.' and a 'Fermer' button.

Puis cliquez sur **Enregistrer**

Etape 3 : Valider de votre commande

Une fois toutes vos commandes de licences effectuées, cliquez sur l'onglet

COMMANDES

Ensuite cliquez sur la première commande

DATE COMMANDE	TYPE	N° DE COMMANDE	STATUT	FACTURE
	Renouvellement licence		Commande débutée	

Vérifiez le contenu de votre commande puis, choisissez le mode de paiement

NOM PRÉNOM	LICENCE	N° LICENCE	MONTANT LICENCE	OPTIONS ASSURANCES	MONTANT ASSURANCE
Gérard TARTEMPION	Licence A		19,00 €	Assurance de base	-

Montant total: 19 €

Mode de paiement* Chèque Virement Espèces Carte bleue

Commander et payer

Puis cliquez sur **Commander et payer**

Une fois le paiement confirmé, vous recevrez par mail la confirmation de la validation de votre commande ainsi que la facture